Постановлением администрации Починковского муниципального округа от 02.06.2021 № 697 утвержден Административный регламент администрации Починковского муниципального округа Нижегородской области по предоставлению муниципальной услуги «Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства»

 Круг заявителей:

 Заявителями, имеющими право на получение муниципальной услуги, являются застройщики физические лица, в том числе зарегистрированные в качестве индивидуальных предпринимателей или юридические лица, а также технические заказчики, планирующие осуществление сноса объекта капитального строительства либо завершившие снос. Положения, предусмотренные настоящим Регламентом в отношении заявителя, распространяются на его уполномоченного представителя.

Срок предоставления муниципальной услуги:

Рассмотрение уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства осуществляется в течение 7 рабочих дней со дня получения соответствующего уведомления и прилагаемых к нему документов. Рассмотрение уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства осуществляется в течение 7 рабочих дней со дня получения соответствующего уведомления и прилагаемых к нему документов.

 Исчерпывающий перечень документов, подлежащих представлению заявителем самостоятельно:

1) уведомление о планируемом сносе объекта капитального строительства по форме, утвержденной приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 24 января 2019 г. № 34/пр "Об утверждении форм уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства" (далее – уведомление о планируемом сносе) с указанием следующих сведений:

- фамилия, имя, отчество (при наличии), место жительства застройщика, реквизиты документа, удостоверяющего личность (для физического лица);

- наименование и место нахождения застройщика или технического заказчика (для юридического лица), а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц и идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случая, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

- кадастровый номер земельного участка (при наличии), адрес или описание местоположения земельного участка;

- сведения о праве застройщика на земельный участок, а также сведения о наличии прав иных лиц на земельный участок (при наличии таких лиц);

- сведения о праве застройщика на объект капитального строительства, подлежащий сносу, а также сведения о наличии прав иных лиц на объект капитального строительства, подлежащий сносу (при наличии таких лиц);

- сведения о решении суда или органа местного самоуправления о сносе объекта капитального строительства либо о наличии обязательства по сносу самовольной постройки в соответствии с земельным законодательством (при наличии таких решения либо обязательства);

- почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с застройщиком или техническим заказчиком.

2) документы, удостоверяющие личность заявителя или представителя заявителя (при личном обращении) (паспорт гражданина РФ (выданный ФМС (МВД России), МИД РФ), временное удостоверение личности гражданина РФ по форме № 2-П (выданное МВД России), паспорт гражданина СССР образца 1974 года (выданный органами внутренних дел СССР, РФ), вид на жительство (выданный ФМС (МВД России), МИД РФ), национальный паспорт иностранного гражданина, иной документ, установленный федеральным законодательством или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, разрешение на временное проживание (выданное МВД России, МИД РФ) (вправе указать иные документы, удостоверяющие личность);

3) доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени заявителя, в которой должно быть отражены паспортные данные представителя, право подачи заявления и (или) получения результата муниципальной услуги;

4) результаты и материалы обследования объекта капитального строительства(за исключением объектов, указанных в пунктах 1-3 части 17 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации);

5) проект организации работ по сносу объекта капитального строительства (за исключением объектов, указанных в пунктах 1-3 части 17 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации).

Проект организации работ по сносу объекта капитального строительства составляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 26 апреля 2019 г. № 509 "Об утверждении требований к составу и содержанию проекта организации работ по сносу объекта капитального строительства";

6) документы, подтверждающие полномочия технического заказчика (в случае, если заявителем является технический заказчик).

Предоставление муниципальной услуги осуществляет администрация Починковского муниципального округа Нижегородской области*.*

 Непосредственное предоставление муниципальной услуги осуществляет Управление архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации Починковского муниципального округа Нижегородской области**.**