

ПРОЕКТ КОНТРАКТА
с лицом, назначаемым на должность главы администрации
Ризоватовского сельсовета
Починковского муниципального района
Нижегородской области

с. Ризоватово

«___» _____ 200__ г.

Глава местного самоуправления Ризоватовского сельсовета в лице _____ (Ф.И.О.), действующий на основании Устава Ризоватовского сельсовета, именуемый в дальнейшем Глава муниципального образования, с одной стороны, и гражданин _____ (Ф.И.О.), назначенный на должность главы администрации Ризоватовского сельсовета по итогам конкурса решением Ризоватовского сельского Совета от _____ № ____, именуемый в дальнейшем Глава администрации, с другой стороны, заключили настоящий контракт о нижеследующем:

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий контракт заключен в соответствии со статьей 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» на основании решения представительного органа муниципального образования о назначении на должность Главы администрации, принятого по результатам конкурса.

1.2. Контракт разработан в соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», другими федеральными законами, Законом Нижегородской области от 3 августа 2007 года № 99-З «О муниципальной службе в Нижегородской области», другими законами Нижегородской области, Уставом Ризоватовского сельсовета, другими муниципальными правовыми актами.

1.3. Глава администрации является должностным лицом местного самоуправления, наделенным Уставом Ризоватовского сельсовета исполнительно-распорядительными полномочиями по решению вопросов местного значения, организации деятельности администрации Ризоватовского сельсовета (далее - администрация), а также полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Ризоватовского сельсовета федеральными законами и законами Нижегородской области.

1.4. Глава администрации в своей деятельности должен руководствоваться государственными интересами и интересами муниципального образования, организовывать свою работу в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Нижегородской области, иными нормативными правовыми актами Нижегородской области, Уставом Ризоватовского сельсовета, иными муниципальными правовыми актами.

1.5. Глава администрации руководит администрацией Ризоватовского сельсовета на принципах единоначалия, самостоятельно решает все вопросы, отнесенные к его компетенции Уставом Ризоватовского сельсовета и настоящим контрактом.

1.6. В соответствии с Уставом Ризоватовского сельсовета Глава администрации подконтролен сельскому Совету Ризоватовского сельсовета.

1.7. При осуществлении администрацией отдельных государственных полномочий Глава администрации подотчетен органам государственной власти по вопросам, связанным с реализацией указанных полномочий в порядке, определенном соответствующими федеральными

законами и законами Нижегородской области о наделении органов местного самоуправления Ризоватовского сельсовета отдельными государственными полномочиями.

1.8. Глава администрации назначается на муниципальную должность муниципальной службы Починковского муниципального района Нижегородской области

1.9. В Реестре должностей муниципальной службы в Нижегородской области должность, замещаемая Главой администрации, отнесена к главной группе должностей муниципальной службы в Нижегородской области (группа 4).

II. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

Предметом настоящего контракта является наделение лица, назначенного на должность Главы администрации, исполнительно-распорядительными полномочиями по решению вопросов местного значения, установленных Уставом Ризоватовского сельсовета и отнесенных к компетенции администраций, и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Нижегородской области.

III. СРОК ДЕЙСТВИЯ КОНТРАКТА

3.1. Настоящий контракт заключается Главой муниципального образования на срок _____ на основании решения сельского Совета Ризоватовского сельсовета от _____ № _____ о назначении _____ (Ф.И.О.) на должность Главы администрации.

3.2. Дата начала исполнения должностных обязанностей _____ (число, месяц, год).

IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ГЛАВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

4.1. Глава муниципального образования имеет право:

4.1.1. Требовать от Главы администрации при исполнении им своих обязанностей соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава Нижегородской области, иных нормативных правовых актов Нижегородской области, Устава Ризоватовского сельсовета, иных муниципальных правовых актов.

4.1.2. Требовать от Главы администрации выполнения обязанностей, обусловленных настоящим контрактом, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка.

4.1.3. Реализовывать в отношении Главы администрации другие права, установленные законодательством Российской Федерации и законодательством Нижегородской области.

4.2. Глава муниципального образования обязан:

4.2.1. Соблюдать Конституцию Российской Федерации, Федеральный закон от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», другие федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Устав Нижегородской области, Закон Нижегородской области от 3 августа 2007 года № 99-З «О муниципальной службе в Нижегородской области», другие законы Нижегородской области, иные нормативные правовые акты области, Устав Ризоватовского сельсовета, иные муниципальные правовые акты и условия настоящего контракта.

4.2.2. Обеспечивать условия труда, необходимые для эффективного выполнения Главой администрации обязанностей по настоящему контракту, в том числе предоставить в его распоряжение необходимое для этого помещение, материально-технические средства, средства связи, транспортные средства и пр.

4.2.3. Обеспечивать в отношении Главы администрации как муниципального служащего соблюдение всех правовых, социальных и иных гарантий, предусмотренных трудовым законодательством и законодательством о муниципальной службе, Устав Ризоватовского сельсовета.

4.2.4. Осуществлять контроль за надлежащим исполнением Главой администрации обязанностей, установленных настоящим контрактом, иными нормативными правовыми актами.

V. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ

5.1. К обязанностям Главы администрации относится обеспечение осуществления администрацией полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Нижегородской области.

На Главу администрации распространяются права, обязанности, ограничения и запреты, установленные Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Нижегородской области от 3 августа 2007 года № 99-З «О муниципальной службе в Нижегородской области» и другими федеральными законами.

5.2. Глава администрации обязан представлять сельскому Совету ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных сельским Советом.

5.3. Права и обязанности Главы администрации и иные условия контракта в части осуществления отдельных государственных полномочий определяются соответствующими федеральными законами и законами Нижегородской области.

VI. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ВРЕМЯ ОТДЫХА

6.1. Глава администрации осуществляет свою деятельность с соблюдением правил внутреннего трудового распорядка администрации Ризоватовского сельсовета, и ему устанавливается ненормированный рабочий день.

6.2. Главе администрации предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней.

6.3. В соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Нижегородской области о муниципальной службе сверх ежегодного оплачиваемого отпуска Главе администрации за выслугу лет предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью из расчета один календарный день за каждый год муниципальной службы и ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день продолжительностью 3 дня.

6.4. При предоставлении Главе администрации ежегодного оплачиваемого отпуска один раз в год производится единовременная выплата в размере двух должностных окладов.

6.5. Ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска по письменному заявлению Главы администрации могут быть заменены денежной компенсацией в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

VII. ДЕНЕЖНОЕ СОДЕРЖАНИЕ, СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ

7.1. Главе администрации устанавливается денежное содержание в соответствии с Законом Нижегородской области от 3 августа 2007 года № 99-З «О муниципальной службе в Нижегородской области», которое состоит из:

7.1.1. Должностного оклада в размере _____ рублей в месяц.

7.1.2. Ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия работы в размере _____ процентов этого оклада.

7.1.3. Ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет в размере _____ процентов этого оклада.

7.1.4. Премии за выполнение особо важных и сложных заданий и иных премий.

7.1.5. Ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, выплачиваемая в размере и порядке, определяемых законодательством Российской Федерации;

7.1.6. Ежемесячного денежного поощрения в размере до 25 процентов от должностного оклада;

7.1.7. Месячного оклада в соответствии с присвоенным классным чином.

7.2. Главе администрации после окончания срока его полномочий и при неназначении на новый срок полномочий, а также в случае досрочного прекращения полномочий по уважительным причинам производится единовременная денежная выплата в размере _____, а также оказывается содействие в его дальнейшем трудоустройстве.

7.3. Главе администрации гарантируются иные выплаты и льготы, предусмотренные законодательством для муниципальных служащих.

VIII. ПРЕКРАЩЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ КОНТРАКТА

8.1. Действие контракта с Главой администрации может быть прекращено досрочно в случае:

8.1.1. Смерти.

8.1.2. Отставки по собственному желанию.

8.1.3. Расторжения контракта в соответствии с пунктом 8.2 настоящего раздела.

8.1.4. Отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

8.1.5. Признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным.

8.1.6. Признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим.

8.1.7. Вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда.

8.1.8. Выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства.

8.1.9. Прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе.

8.1.10. Несоблюдения ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой и установленных статьями 12, 13, 13.1 и 14 Закона Нижегородской области от 3 августа 2007 года № 99-З «О муниципальной службе в Нижегородской области».

8.1.11. Призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную военную службу.

8.1.12. Преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения муниципального образования.

8.1.13. Утраты Ризоватовским сельсоветом статуса муниципального образования.

8.1.14. Увеличения численности избирателей Ризоватовского сельсовета более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ Ризоватовского сельсовета или объединения Ризоватовского сельсовета.

8.1.15. Достижения предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы.

8.1.16. Применения административного наказания в виде дисквалификации.

8.2. Контракт с Главой администрации может быть расторгнут по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявления:

8.2.1. Сельского Совета или Главы муниципального образования - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения.

8.2.2. Губернатора Нижегородской области - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий.

8.2.3. Главы администрации - в связи с нарушениями условий контракта органами местного самоуправления Ужовского сельсовета и (или) органами государственной власти Нижегородской области.

IX. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

9.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по настоящему контракту стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Нижегородской области, Уставом Ужовского сельсовета.

9.2. Глава администрации не несет ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему контракту, если они явились следствием ненадлежащего исполнения Главой муниципального образования своих обязательств по настоящему контракту.

9.3. Глава администрации не освобождается от ответственности, если действия, влекущие ответственность, были предприняты лицами, которым в соответствии с муниципальным правовым актом Главой администрации было поручено осуществление отдельных полномочий.

X. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

Споры, возникающие между сторонами в связи с исполнением обязательств по настоящему контракту, разрешаются путем переговоров и заключения дополнительных соглашений, а при невозможности урегулирования спора - в судебном порядке.

XI. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Условия настоящего контракта имеют обязательную юридическую силу для обеих сторон, могут быть изменены только по соглашению сторон и оформляются дополнительным письменным соглашением, являющимся неотъемлемой частью настоящего контракта.

По вопросам, не предусмотренным настоящим контрактом, стороны руководствуются Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Нижегородской области, иными нормативными правовыми актами Нижегородской области, Уставом Ризоватовского сельсовета, иными муниципальными правовыми актами.

11.2. Изменения и дополнения в настоящий контракт могут быть внесены по соглашению сторон в следующих случаях:

11.2.1. При изменении законодательства Российской Федерации, законодательства Нижегородской области и Устава Ризоватовского сельсовета.

11.2.2. По инициативе любой из сторон.

11.3. Настоящий контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

11.4. Настоящий контракт вступает в силу со дня подписания его сторонами.

XII. ПОДПИСИ И АДРЕСА СТОРОН:

Глава муниципального образования

Глава администрации

(личная подпись, гербовая печать)

(личная подпись)

«__» _____ 20__ г.

«__» _____ 20__ г.